



Утверждаю:

Директор ГБОУ НАО «ОШ п. Усть-Кара»

Е.М. Мужикова

Приказ № 11-ОД от «15» октября 2020 г.

**Примерный план мероприятий («Дорожная карта»)  
по переходу ГБОУ НАО «Основная школа п. Усть-Кара»  
(наименование общеобразовательной организации)**

**на реализацию общеобразовательных программ с использованием электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные <sup>1</sup>	Сроки исполнения <sup>2</sup>	Информация об исполнении <sup>3</sup>
1.	<b>Нормативное обеспечение применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебной деятельности</b>			
1.1	Издание приказа о реализации общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе о назначении лиц, ответственных за организацию: перехода на дистанционное обучение; информирования участников образовательных отношений; дистанционного обучения в каждом отдельном классе	Директор Мужикова Е.М.	В день принятия решения о переводе класса/школы на дистанционное обучение	Реквизиты приказа, ссылка на размещение на сайте школы
1.2	Актуализация локальных актов по вопросам	Директор	В течение двух	Реквизиты документов,

<sup>1</sup> Указать конкретных лиц, ответственных за реализацию мероприятия

<sup>2</sup> Сроки могут быть изменены в зависимости от эпидемиологической ситуации в регионе

<sup>3</sup> Заполняется при направлении отчета об исполнении

	применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (при необходимости), в том числе, порядка оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций), проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам <sup>4</sup> , расписания занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам, сокращение времени проведения урока, сменности проведения занятий и др., в том числе занятий по дополнительным общеобразовательным программам и внеурочной деятельности	Мужикова Е.М.; Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	дней с момента принятия решения о переводе класса/школы на дистанционное обучение	ссылка на размещение на сайте школы
	<i>Приказы, локальные акты школы (дополнить)</i>			
<b>2.</b>	<b>Организационное обеспечение мероприятий по формированию <u>ЕДИНЫХ ПОДХОДОВ</u> к реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий</b>			
2.1	Оперативное информирование Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа в установленном порядке о принятии решения о переводе класса/школы на дистанционное обучение	Директор Мужикова Е.М.	За день до утверждения приказа о переводе класса/школы на дистанционное обучение	Проект приказа
2.2	Проведение совещаний, заседаний методических объединений, педагогического совета по вопросам готовности к переходу на реализацию образовательных программ с использованием	Директор Мужикова Е.М.; Заместитель директора по УВР	До 20 октября 2020 года, далее по мере необходимости	15.10.2020, количество участников – 14, педсовет, краткое описание: готовность к переходу на

<sup>4</sup>Рекомендуется неудовлетворительные отметки в период вынужденного дистанционного обучения заменять альтернативными способами оценивания (использовать приемы формирующего и критериального оценивания, использовать соответствующие комментарии)

	электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, рисков и принятия мер по их минимизации	Заболотских З.Ю.		реализацию образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Риски: отсутствие ПК и сети Интернет у обучающихся.
2.3	Выбор: единых средств коммуникации между обучающимися и учителями разных учебных предметов; одной образовательной платформы (в исключительных случаях – двух-трех платформ); одного мессенджера для организации обмена информацией и файлами с обучающимися	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	До 20 октября 2020 года	Перечень выбранных средств коммуникации, платформ, мессенджеров: zoom, whatsapp, Российская электронная школа
2.4	Внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (онлайн уроки, консультация, онлайн тренинг, тестирование с применением онлайн тренажеров и т.п.), технических средств обучения (перечислить ресурсы, дать ссылки)	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	В течение двух дней с момента принятия решения о переводе класса/школы на дистанционное обучение	Краткое описание принятых мер
2.5	Утверждение регламентов использования цифровых технологий и средств коммуникации	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	Октябрь 2020 года	Ссылка на размещение на сайте школы
2.6	Администрирование, актуализация АИС «Электронная школа», ведение электронного журнала	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	Постоянно	Низкая скорость сети Интернет
2.7	Определение организационно-технологической	Заместитель	До 30 октября	1 уровень – 0

	<p>схемы дистанционного обучения для каждого ученика с учетом технических условий и оборудования, имеющихся по месту проживания обучающегося, а также уровня взаимодействия обучающегося с педагогом:</p> <p><b>1 уровень – минимальный</b> (организация самостоятельного обучения обучающегося с использованием бумажных кейсов, электронной почты, мессенджеров);</p> <p><b>2 уровень – приемлемый</b> (использование асинхронного режима обучения, готовых цифровых решений (например, Российская электронная школа и др.), автоматической проверкой заданий);</p> <p><b>3 уровень – средний</b> (онлайн-уроки, групповые и индивидуальные консультации на базе доступных платформ для проведения видеоконференций);</p> <p><b>4 уровень – оптимальный</b> (организация работы обучающихся в цифровых средах с разными цифровыми инструментами, групповой работы обучающихся в разных «комнатах» на онлайн-уроке, использование современных систем оценивания (критериальное, формирующее))</p>	директора по УВР Заболотских З.Ю.	2020 года	<p>2 уровень – 79</p> <p>3 уровень – 0</p> <p>4 уровень – 0</p>
2.8	Сбор и анализ заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, представленных любым доступным способом, в том числе с использованием информационной телекоммуникационной сети «Интернет», о выбранной ими организационно-технологической схемы дистанционного обучения (1-4 уровней)	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о переводе класса/школы на дистанционное обучение	Количество заявлений <sup>5</sup>

<sup>5</sup> Соответствует численности обучающихся, переведенных на дистанционное обучение

2.9	Мониторинг осуществления контроля текущей успеваемости и своевременного выставления текущих оценок в электронный классный журнал	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	Постоянно в период дистанционного обучения	Дата проведения мониторинга, краткое описание выявленных рисков и запланированных мер по их минимизации
2.10	Выявление обучающихся, испытывающих трудности в освоении школьной программы, с риском социального неблагополучия, организация психолого-педагогической и социальной поддержки, в том числе с использованием механизмов системы наставничества	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.; классные руководители	Постоянно	Численность обучающихся, которые имеют трудности в освоении школьной программы, в том числе получающих поддержку – 62
2.11	Мониторинг деятельности классных руководителей по осуществлению должностных обязанностей	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	Постоянно	Дата проведения мониторинга – 14.10.2020, краткое описание: несвоевременное заполнение страниц классных журналов классными руководителями, недостаточно проведенных консультаций для родителей низкомотивированных обучающихся
2.12	Мониторинг применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебной деятельности: выявление и устранение проблем, связанных с организацией, осуществлением и качеством образования в условиях дистанционного обучения	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	Постоянно в период дистанционного обучения	Дата проведения мониторинга, краткое описание выявленных рисков и запланированных мер по их минимизации
2.13	Организация и проведение внутренней оценки	Заместитель	Согласно плану	Дата проведения

	качества образования с целью выполнения общеобразовательных программ в полном объеме	директора по УВР Заболотских З.Ю.	внутренней системы оценки качества образования	внутренней оценки качества образования – 29.10.2020
	<i>Иные мероприятия (дополнить)</i>			
<b>3.</b>	<b>Материально-техническое обеспечение применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебной деятельности</b>			
3.1	Мониторинг технической готовности школы, педагогических работников, обучающихся к переходу на дистанционное обучение	Директор Мужикова Е.М.; Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	До 20 октября 2020 года	Дата проведения мониторинга – 30.09.2020, краткое описание выявленных рисков: отсутствие ПК и сети Интернет у обучающихся: не имеют ПК – 53; не имеют возможностей обучаться хотя бы по уровню 2 – 53; сколько ПК школа может передать обучающимся во временное пользование – 15
3.2	Проведение тренировочных подключений обучающихся	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	Октябрь 2020 года, далее по мере необходимости	Численность обучающихся, принявших участие в тренировочных мероприятиях – 26
3.3	Формирование списков педагогов и обучающихся, которым предоставляется школьное оборудование при переходе на дистанционное обучение	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	До 30 октября 2020 года	Численность педагогов – 0; обучающихся, включенных в список – 15
3.4	Формирование перечня школьного оборудования, которое предоставляется для использования педагогам и обучающимся при переходе на дистанционное обучение	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	До 30 октября 2020 года	Количество оборудования (по наименованиям), включенное в перечень: ноутбук – 15

				(личный доступ к сети Интернет)
	<i>Иные мероприятия (дополнить)</i>			
<b>4.</b>	<b>Кадровое обеспечение применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебной деятельности</b>			
4.1	Мониторинг наличия у педагогических работников соответствующих компетенций по применению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю.	До 20 октября 2020 года	Дата проведения мониторинга – 04.09.2020, рисков нет
4.2	Организация обучения педагогических работников работе с сервисами видеокommunikаций, технологиями смешанного обучения, педагогическому дизайну онлайн-курса, оцениванию в условиях дистанционного обучения посредством очных семинаров, консультаций, стажировок, онлайн-вебинаров, презентаций, знакомства с методическими рекомендациями и др.	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю., педагогические работники	До 30 октября 2020 года	Доля педагогов, имеющих соответствующие компетенции в общей численности педагогических работников школы – 100%
4.3	Организация обмена опытом педагогических работников по применению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебной деятельности, использование механизмов системы наставничества	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю., педагогические работники	Систематически в период дистанционного обучения	Численность педагогов, охваченных мероприятиями, в том числе численность наставников
	<i>Иные мероприятия (дополнить)</i>			
<b>5.</b>	<b>Информационное обеспечение применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебной деятельности</b>			
5.1	Создание на официальном сайте школы раздела «Дистанционное обучение»	Директор Мужикова Е.М.	Октябрь 2020 года	<a href="http://ust-karaschool.ru/distantcionnoe-obuchenie">http://ust-karaschool.ru/distantcionnoe-obuchenie</a>
5.2	Размещение актуальной информации о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебной деятельности на официальном сайте школы, в	Делопроизводитель Выучейский И.Л.	Постоянно в период дистанционного обучения	Номера телефонов «горячей линии» 8 (818-57) 2-48-30

	социальных сетях (график и расписание занятий, телефоны «горячей линии», контакты электронной почты, аккаунты учителей и работников школы, телефоны службы психологической поддержки и социальной помощи, ссылки на рекомендованные образовательные ресурсы и др.)			
5.3	Проведение родительских собраний онлайн, организация и проведение разъяснительной и консультативной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации дистанционного обучения по каждому учебному предмету, способов обратной связи	Заместитель директора по УВР Заболотских З.Ю., классные руководители	Постоянно в период дистанционного обучения	Краткое описание принятых мер
	<i>Иные мероприятия (дополнить)</i>			
<b>6.</b>	<b>Иные мероприятия</b>			
6.1	Организация работы по выдаче бесплатных продуктовых наборов льготным категориям обучающихся	Директор Мужикова Е.М.	Постоянно в период дистанционного обучения	Численность обучающихся льготных категорий, получающих продуктовые наборы
	<i>Иные мероприятия (дополнить)</i>			