

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ненецкого автономного округа
«Основная школа п. Усть-Кара»

ПРИКАЗ

От 11 июля 2022 года

№ 58-ОД

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию структурного подразделения ГБОУ НАО «Основная школа п. Усть-Кара» «Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»

Во исполнение Распоряжения Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 02.12.2021 № 996-р «об утверждении плана-графика реализации мероприятия «Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах» в Ненецком автономном округе в 2022 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по созданию и функционированию структурного подразделения ГБОУ НАО «Основная школа п. Усть-Кара» «Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (далее – План мероприятий) - Приложение 1.
2. Возложить ответственность за реализацию Плана мероприятий на руководителя Центра образования «Точка роста» на заместителя директора по УВР Заболотских Зою Юрьевну.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ НАО «Основная
школа п. Усть-Кара»

Мужикова Е.М.

С приказом ознакомлена:

Заместитель директора по УВР

Заболотских З.Ю.

Приложение № 1
к приказу № 58-ОД от 11.07.2022 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Дата
1	Формирование перечня оборудования для центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – Центр)	Директор	03.12.2021
2	Подготовка сметы расходов на закупку оборудования, коммерческих предложений для Центра	Директор	03.12.2021
3	Согласование сметы расходов на закупку оборудования, коммерческих предложений для Центра	ДОКиС НАО	08.12.2021
4	Утверждение сметы расходов на закупку оборудования для Центра	Директор	08.12.2021
5	Направление на согласование перечня оборудования в ФГАОУ ДО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»	ДОКиС НАО	10.12.2021
6	Формирование типовых проектов дизайна и зонирования помещений Центра	Директор	20.12.2021
7	Подготовка сметы расходов на проведение косметического ремонта в соответствии с руководством по оформлению Центра	Директор	25.12.2021
8	Согласование сметы расходов на проведение косметического ремонта в соответствии с руководством по оформлению Центра	ДОКиС НАО	30.12.2021
9	Предусмотреть средства на ремонт помещений в соответствии с утвержденным дизайном и зонированием помещений Центров в планах финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год	Директор	20.01.2022
10	Согласование и утверждение типовых проектов дизайна и зонирования помещений Центров	ДОКиС НАО	20.01.2022
11	Размещение в единой информационной системе извещение об осуществлении закупок (открытых конкурсах, аукционах, запросов котировок, запросов предложений) оборудования для Центра	Директор, контрактный управляющий	15.02.2022
12	Заключение государственных контрактов, договоров на поставку оборудования для Центра	Директор, контрактный управляющий	Апрель 2022
13	Создание на официальном сайте раздела, освещающего организационную работу о деятельности Центра	Директор Руководитель Центра «Точка роста»	01.06.2022
14	Составление информационной справки об общеобразовательной организации на базе которой создается Центр (по форме)	Директор Руководитель Центра «Точка роста»	15.06.2022
15	Проведение косметического ремонта в соответствии с руководством пользователя по оформлению Центра	Директор Руководитель Центра «Точка роста»	10.08.2022
16	Окончание поставки оборудования для Центра	Директор	10.08.2022
17	Приемка работ по заключенным	Директор	20.08.2022

	государственным контрактам, договорам для Центра		
18	Оплата поставленного оборудования, выполненной работы (ее результатов), отдельных этапов исполнения государственных контрактов, договоров	Директор ГКУ НАО «Централизованная бухгалтерия»	20.08.2022
19	Обеспечение ведения реестра документов, подтверждающих приемку материальных ценностей и услуг в рамках создания Центра	Директор Руководитель Центра «Точка роста»	20.08.2022
20	Проведение фотомониторинга работ по проведению площадки Центра в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации	Директор Руководитель Центра «Точка роста»	23.08.2022
21	Иные мероприятия (закупка оборудования на средства экономии, сложившиеся в результате конкурсных процедур)	Директор Контрактный управляющий	Апрель-май 2022
22	Подготовка локальных нормативных актов, регламентирующих создание на базе образовательной организации Центра и размещение их на официальном сайте	Директор Руководитель Центра «Точка роста»	01.07.2022
23	Повышение квалификации (профмастерства) педагогов по новым технологиям преподавания учебных предметов «Физика», «Химия», «Биология»	Директор	В течение календарного года
24	Открытие Центра. Освещение в средствах массовой информации	Директор Руководитель Центра «Точка роста»	15.09.2022
25	Внесение дополнительных программ естественно-научной и технологической направленностей в Навигатор дополнительного образования Ненецкого АО	Директор Руководитель Центра «Точка роста»	15.09.2022
26	Реализация основных общеобразовательных и дополнительных программ естественно-научной и технологической направленностей (учебные предметы «Физика», «Химия», «Биология»)	Директор Руководитель Центра «Точка роста»	01.09.2022
27	Ежеквартальный мониторинг реализации основных (учебные предметы) общеобразовательных и дополнительных программ естественно-научной и технологической направленностей	ДОКиС НАО Руководитель Центра «Точка роста»	Ежеквартально